**УТВЕРЖДАЮ:**

 **Директор МКОУ «Шушинская СОШ**

**Новолакского района**

**Республики Дагестан**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Абакарова Ш.Ш.**

 **23 августа 2021г.**

**ПЛАН**

**работы антитеррористической группы**

**МКОУ «Шушинская СОШ**

**по противодействию терроризму и экстремизму**

**на 2021-2022 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму** |
| Ежемесячные совещания | В квартал один раз | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| Экстренные совещания | В случае необходимости | Директор школы Абакарова Ш.Ш. |  |
| Совещание по итогам 2021-2022 учебного года и постановке задач на следующий год. | 30.08.2021г. | Директор школыАбакарова Ш.Ш. |  |
| **Инструктажи, практические занятия, тренировки, учения** |
| Вводный инструктаж персонала школы | 31.08. 2021г | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| Практическое занятие с учениками 1-х классов по эвакуации из здания школы | 10.09. 2021 г. | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К.Кл рук. 1-х кл |  |
| Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания школы | 12.09. 2021 г. | Директор школыАбакарова Ш.Ш. |  |
| Инструктажи учащихся о мерах по защите от возможных терактов в период зимних каникул и во время проведения новогодних праздников | 3-я неделя декабря 2021 г. | Классные руководители 1-11 кл |  |
| Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания школы | Февраль2022г. | Директор школыАбакарова Ш.Ш. |  |
| Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания школы | Апрель2022 г | Директор школыАбакарова Ш.Ш. |  |
| Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания школы | Май2022г | Директор школыАбакарова Ш.Ш. |  |
| Инструктаж учащихся о мерах антитеррористической защиты в период летних каникул | Май 2022г. | Классные руководители |  |
| **Мероприятия по выполнению решений антитеррористической комиссии** |
| Совещания, собрания и другие мероприятия | По мере поступления указаний | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| **Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы образовательного учреждения** |
| Собрания, лекции, тренировки | В соответствии с решениями АГ | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| **Мероприятия по осуществлению контроля** |
| Ежедневные проверки пришкольной территории и помещений школы на предмет антитеррористической безопасности | По рабочим дням | Члены антитеррористической группы, дежурные учителя |  |
| Контроль за работой сотрудников | По мере необходимости, включая проверки в ночное время | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| Проверки исправности систем АПС, тревожной кнопки, оповещения и средств пожаротушения. | Каждый четверг | Заместитель директора по АХЧ Абдуллаев А.К. |  |
| Проверки наличия в учебных кабинетах инструкций по антитеррористической безопасности | Перед началом каждой четверти | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| **Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения тренировок, учений и др.)** |
| Разработка инструкций по обеспечению безопасности персонала  от проявлений терроризма и о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите учащихся | До 30.09. 2021 г. | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| Корректировка инструкции по мерам противопожарной безопасности | До 28.12. 2021 г. | Заместитель директора по АХЧ Омарова М.Ш. |  |
| Разработка плана проведения объектовой тренировки по эвакуации | До 01.09.2021 г. | Руководительантитеррористической группы Абдуллаев А.К. |  |
| Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности | По мере поступления средств | Директор школыАбакарова Ш.Ш. |  |