**Анализ учебной деятельности**

1. **Введение**

Самообследование МКОУ «Шушинская средняя общеобразовательная школа» проводилось

* соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, а также приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проводится ежегодно в период за календарный год администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

**2.** **Общие сведения о школе**

**Полное наименование учреждения в соответствии с Уставом**:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Шушинская средняя общеобразовательная школа» Новолакского района .

**Учредитель:**

Администрация МО « Новолакский район»

**Место проведения образовательной деятельности:**

367020, Новолакский район, с.Шушия .

**Лицензия на образовательную деятельность:**

* 7847 выдана 11.12.2014, бессрочно

**Свидетельство о государственной аккредитации:**

6489, выдан 27 декабря 2016 года, действительно по 3 июня 2023 года.

**Устав учреждения:**

Образовательная организация осуществляет деятельность в соответствии с Уставом, зарегистрированным Постановлением Главы администрации Новолакского района от 09.04.2014г № , с изменениями и дополнениями, срок действия - бессрочно на право ведения образовательной деятельности.

**Электронный адрес учреждения:**

shushinsckaya.sosh@yandex.ru

Согласно лицензии №7847 выдана 11.12.2014 и свидетельству о государственной

аккредитации 6489, выдан 27 декабря 2016 года, действительно по 3 июня 2023 года школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, , дошкольное образование детей.

**Администрация школы:**

Директор школы  Абакарова Ш.Ш.

Зам. директора по УВР  Шахмарданова Д.Х.

Учебно-вспомогательный персонал:

Педагог-библиотекарь- Абакарова Бановша Маратовна .

Педагог-ОБЖ- Абдуллаев Абдурахман Кирамутинович

Педагог-психолог  Алиева Фиалка Маратовна

Педагог-организатор-Абакарова Азиза Кировна

**Кадровый состав МКОУ «Шушинская СОШ»**

* школе работают – 30 педагога Из них:

Высшей категории – 4 учителя

1 категория - 1 учитель

Имеют значок «Отличник образования РД» – 1 учитель

«Почетный работник РФ»- 4 учителя

**3.Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности**

Здание МКОУ «Шушинская СОШ» было построено в 2000 году по типовому проекту, включает в себя 2 этажа общей площадью 1996 кв.км. В школе имеются: 16 классных помещений (кабинет биологии, кабинет русского языка и литературы, кабинет физики, кабинет англиского языка, кабинеты начальных классов, кабинет математики, кабинет географии, кабинет родного языка,кабинет истории ), Имеется кабинет директора, учительская, кабинет ИКТ, библиотека, медицинский кабинет, спортивный зал, столовая. В кабинетах имеются, частично, все необходимые дидактические, развивающие пособия и материалы.

На территории учреждения имеется стадион с искусственным покрытием.

Проектная мощность школы – 200 человек.

Фактическая наполняемость – 223 человек.

Средняя наполняемость классов – 17 человек.

**4.** **Сведения о контингенте обучающихся**

Численность учащихся по ступеням обучения на 01.09.2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ступень обучения** | **Всего учащихся** | **Всего классов** |
| **I ступень - начальное** | 123 | 6 |
| **общее образование** |  | 1 классы – 2, |
|  |  | 2 классы – 1, |
|  |  | 3 классы – 2, |
|  |  | 4 классы – 1 |
| **II ступень - основное** | 93 | 5 |
| **общее образование** |  | 5 классы – 1, |
|  |  | 6 классы – 1, |
|  |  | 7 классы – 1, |
|  |  | 8 классы – 1, |
|  |  | 9 классы – 1 |
|  |  | 2  10 класс  11 класс |
| III-ступень –среднее общее образование. |  |  |

**5 . Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2019-2020г году**

Внутришкольный контроль в МКОУ «Шушинская СОШ» осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2019-2020 учебный год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляют директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1. Учебная деятельность:
   * посещение уроков администрацией и учителями;  проведение открытых уроков;
   * отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:
   * предметные недели;
   * участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
   * регулярная проверка документации и отчетности;
2. Воспитательный процесс  регулярная проверка документации и отчетности  посещение администрацией классных часов  внеклассные мероприятия участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях.

**6** **Содержание и качество подготовки обучающихся**

Работа МКОУ «Шушинская средняя общеобразовательная школа» Новолакского района в 2019 году была направлена на реализацию **цели**: повысить качество предметной обученности учащихся за счет профессиональной компетентности учителей, внедрения новых педагогических технологий, психолого-педагогических подходов в обучении и воспитании, оптимизации системы медико-профилактических мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся.

* + связи с этим в 2018-2019 учебном году перед педагогическим коллективом школы были поставлены следующие **задачи**:

Задача 1.

* целью повышения качества и доступности образования всех уровней направить работу школы:
  + - на обеспечение перехода и реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС для обучающихся с ОВЗ;
    - на качественное освоение обучающимися предметных областей;
    - на развитие системы выявления и поддержки одаренных детей;
    - на обеспечение условий для внедрения профессионального стандарта педагога;
    - на развитие открытости образования;
    - на обеспечение контроля за соблюдением законодательства в сфере образования.

Продолжить работу по формированию системы финансово-экономических и материально-технических механизмов ресурсного обеспечения деятельности школы.

* + - целью реализации поставленных задач в течение всего учебного года администрацией и педагогическим коллективом школы были проведены различные мероприятия: совещания, заседания школьных методических объединений, творческих групп, лекции, семинары, конференции, теоретические и практические педагогические советы актуальной для школы тематики.

Одной из задач, стоящих перед школой, является совершенствование системы мониторинга качества образования.

Внешний мониторинг качества образования включает в себя:

* результаты государственной итоговой аттестации (ГИА) учащихся 9 классов (ОГЭ- результаты диагностических работ учащихся 5-11 классов, проводимых в различных.

Внутренний мониторинг качества образования включает в себя:

* анализ успеваемости учащихся 5-11 классов по периодам обучения и учебным предметам;
* анализ результатов диагностических работ учащихся 5-11 классов, проводимых в различных формах администрацией школы в соответствии с планом внутришкольного контроля и анализ результатов контрольных работ, проводимых в различных формах учителями-предметниками в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочей программе;
* анализ реализации учебного плана школы и полноты выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана школы.

Для реализации поставленной задачи в течение учебного года администрацией школы в 5-9 классах были проведены Всероссийские, городские и районные диагностические работы, административные контрольные работы по плану внутришкольного контроля. Учителя-предметники провели контрольные работы в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочей программе. Учителя-предметники составляли подробный анализ контрольных работ, выявляли типичные ошибки и проводили мероприятия по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. На заседаниях школьных методических объединений подробно обсуждались результаты контрольных и диагностических работ. Председатели ШМО представили справки по результатам проведения контрольных работ за каждый период обучения.

* + целом уровень знаний, умений и навыков учащихся 5-9 классов соответствует требованиям, предъявленным государственным образовательным стандартом.
  + Учебный план школы на 2019-2020 учебный год был составлен на основании базисного учебного плана и сохранял в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.
* 2019-2020 учебном году в V-X классах реализовывалась образовательная программа основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования.

Учебный план среднего общего образования обеспечивал введение в действие

* реализацию требований ФГОС основного общего образования, определял общий объем нагрузки
* максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей.

Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план школы. Рабочие программы и календарно-тематические планирования учителей были разработаны в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла и утверждены директором школы.

* + - 2019-2020 учебном году школа работала в режиме 5-ти дневной недели для 1 классов и 6-ти дневной недели для 2-11 классов**.** Расписание учебных занятий было составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы; включает расписание индивидуальных занятий для учащихся с ограниченными возможностями развития и здоровья.

Одной из основных задач, стоящих перед школой, является повышение профессиональной компетентности учителя и всего педагогического коллектива в целом.

* + - * течение всего учебного года администрация школы проводила целенаправленную работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей через различные мероприятия школьного, районного и городского уровня;
  + организация обмена и распространения педагогического опыта учителей школы, района, города через посещение открытых уроков, лекций, семинаров, круглых столов, конференций; - организация и проведение теоретических и практических педсоветов;

- обмен педагогическим опытом через организацию и проведение предметных недель, методических декад; - организация работы педколлектива над единой методической темой ;

- аттестация педагогических кадров;

- посещение учителями курсов повышения квалификации;

- участие учителей в районных, городских, всероссийских конкурсах педагогического мастерства; - организация работы ШМО, индивидуальных консультаций с учителями .

**7. .Анализ методической работы за учебный год.**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. С учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса в 2019-2020 учебном году была продолжена работа над методической **темой школы:*“Совершенствование современного урока на основе нравственного воспитания детей»*.**

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

В соответствии с этим были поставлены следующие **задачи**:

-разработать основные показатели качества

-продолжить освоение и внедрение новых технологий обучения

-повысить качество образования через обновление содержания

-максимально развивать личность ребенка в условиях создания ситуации коллективного успеха

-обновить материально-техническую базу школы.

**Педсовет**

Высшей формой коллективной методической работы является педсовет. В соответствии с планом были проведены проблемные, тематические педсоветы проанализирована работа по четвертям и полугодиям учебного года.

***Методический совет школы***

В соответствии с планами методической работы и внутреннего контроля регулярно работали 5 методических совет школы. В учебном году проведены 4 заседания МС (руководитель Шахмарданова Д.Х.),

***Методические объединения предметников***

В 2019-2020 учебном году действовали следующие методические объединения:

|  |
| --- |
| ШМО учителей математики ,физики,химии – руководитель Айдиева Б.А....  [ШМО учителей начальной школы](http://www.school91.perm.ru/page/page44.html) - руководитель Мугадова Г.Ш.  ШМО учителей истории,географии– руководитель Муртаева Д.И.  [ШМО классных руководителей](http://www.school91.perm.ru/page/page28.html) - руководитель Абакарова А.К.  ШМО учителей русского языка и литературы –Айдиева А.А. |

ШМО работали над определенной темой, тесно связанной с методической темой школы. Руководители ШМО своевременно по графику проводили заседания .

На заседаниях МО рассматривались вопросы целесообразности и эффективности методов и средств обучения в достижении оптимальных результатов образования, рассматривались вопросы, связанные с повышением качества знаний, состоянием преподавания предметов, преподаваемых в школе. Заседания МО проходили в форме дискуссий, «анализа конкретных ситуаций». Следует признать план работы МО данных предметников на 2019-2020учебный год реализованным, задачи года выполненными.

Взаимопосещение организовано на слабом уровне.

Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем году:

Организовать  работу с «сильными учениками», продумать организацию работы с одарёнными детьми; Продолжить процесс самообразования; Активизировать  использование инновационных технологий; Работать над пополнением  методической «копилки» школы; Повышать  качество знаний обучающихся.

На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

1. знакомство с планом работы на 2019-2020 уч.г.;
2. работа с образовательными стандартами;
3. преемственность в работе начальных классов и среднего звена;
4. внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС;
5. методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
6. методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
7. формы и методы промежуточного контроля;
8. выявление, изучение и распространение педагогического опыта.
9. создание условия для повышения уровня квалификации педагогов;
10. отчёты учителей по темам самообразования;
11. новые технологии и проблемы их внедрения в практику;
12. итоговая аттестация учащихся.

На заседаниях ШМО рассматривались вопросы, связанные с анализом работы за прошлый учебный год, изучались тексты и задания диагностических контрольных работ, учебно-методические материалы для проведения школьного тура олимпиад.

В целом методическая работа методического совета в школе на современном этапе приобрела особую значимость. Совершенствованию методического мастерства способного компетентно заниматься осуществлением учебно-воспитательной деятельности и эффективно решать вопросы обучения школьников способствовало проведение общешкольного методического дня и обсуждение на педагогических советах вопросов, связанных с обучением и воспитанием.

***Предметные недели***

**Предметные недели**

В 2019-2020 уч.году были проведены по графику

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **предметная неделя** | **сроки** |
| **1** | **Неделя химии и биологии** | **С 11.11 -16.11.2019** |
| **2** | **Неделя географии, КТНД и истории Дагестана** | **С 25.11-30.12.2019** |
| **3** | **Неделя истории и обществознания.** | **С 16.12-21.12.2019** |
| **4** | **Неделя иностранного языка** | **С 13.01-18.01.2020** |
| **5** | **Неделя русского языка и литературы** | **С 20.01-25.01.2020** |
| **6** | **Неделя математики** | **С 27.01-01.02.2020** |
| **7** | **Неделя начальных классов** | **С 03.02-08.02.2020** |
| **8** | **Неделя технологии, музыки, ИЗО, физической культуры** | **С 17.02-22.02.2020** |
| **9** | **Неделя родного языка и литературы** | **С16.03-21.03.2020** |
| **10** | **Неделя физики и информатики** | **С13.04-18.04.2020** |

Все мероприятия прошли на удовлетворительном уровне. Основная цель предметной недели активизация познавательного процесса, соревновательность в знаниях по предмету.

Выводы:Мало учащихся принимают участие в мероприятиях, нет охвата учащихся. На всех мероприятиях участвуют одни и те же учащиеся. Болельщиков нет.

Часто учителя сами не посещают мероприятия своих коллег.

Участники мероприятий проявляют слабые навыки самостоятельной работы.

Единицы могут раскрыться и реализовать свои творческие способности.

**8. Работа с одаренными детьми.**

На современном этапе развития нашего общества, внимание к детям, опережающим сверстников, с признаками незаурядного интеллекта, - актуальнейшая задача школы.

Каждый ребенок талантлив, но талантлив по-своему. Как найти заветный ключик к каждому, к его внутреннему миру, зажечь его, вызвать неподдельный интерес к происходящему в первом классе и удержать этот интерес до окончания начальной школы? Решение пришло само собой – надо приобщать детей к творческому процессу, чтобы они были не только слушателями, исполнителями, но и творцами.

Размышляя над формами, методами обучения и воспитания, результат будет лишь там, где на первом месте стоит личность каждого из учеников.

**Цель**  работы с одаренными детьми: выявление, обучение, воспитание и поддержка одаренных детей, повышение социального статуса творческой личности. Создание условий для оптимального развития детей, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений в системах «учитель –  одаренный ученик», «одаренный ученик – ученик», «одаренный ученик – родитель». Совершенствование системы работы по стимулированию творческого самовыражения, самоутверждения и самореализации каждого учащегося в различных видах деятельности.

**Задачи развития:**

* развитие личности одаренных учащихся;
* развитие учебной деятельности;
* развитие позитивной Я-концепции;
* развитие творческой самостоятельности;
* развитие коммуникативных умений;
* развитие рефлексивных умений.

**Принципы работы с одаренными детьми:**

-принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности;

-принцип возрастания роли внеурочной деятельности;

-принцип индивидуализации и дифференциации обучения;

-принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя;

-принцип свободы выбора учащимся дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества;

-принцип опережающего обучения;

-принцип развивающего обучения.

Проводим целенаправленную работу по выявлению и развитию различных видов детской одаренности по следующим **направлениям:**

1)      вовлечение детей в деятельность по интересам;

2)      организация научно-исследовательской деятельности учащихся;

3)      организация олимпиад, соревнований, конкурсов;

4)      самостоятельное углубленное изучение выбранной проблемы;

5)      развитие умений самостоятельной работы;

6)      развитие абстрактного мышления и высших умственных процессов;

7)      обучение творческим методам работы;

8)   обучение пониманию самих себя, сходства и различия с другими, признание своих способностей;

9)   поощрение учащихся.

**В** 2019-2020 учебном году МО учителей были организованы и проведены по графику **предметные** **олимпиады** в школе,по итогам которой были направлены учащиеся на районный этап предметныхолимпиад.

Целью проведения и организации олимпиад является пропаганда научных знаний и развитие интереса у школьников творческих способностей

* + районном туре олимпиады учащиеся нашей школы не смогли показать высокий результат. Общее место в районе по предметным олимпиадам низкое.

**Итоги олимпиад за 2019-2020 уч.год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Результат | Предмет | ФИО | класс | учитель |
| 1 | 2 место | Биология | Баматова Самира Сайпутиновна | 7 | Абдурахманова П.М. |
| 2 | 2 место | Русская литература | Баматова Самира Сайпутиновна | 7 | Айдиева А.А. |
| 3 | 2 место | Родной язык | Айдиева Аминат Гасан-Гусейновна | 11 | Багирчаева У.И. |

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о победителях и призерах республиканских олимпиад и конкурсов 2019-2020 учебного года:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Место** | **Полное наименование олимпиады, конкурса** | **Руководитель (полное ФИО, предмет)** |
|  | Султанова Камила Гаджиевна | 11 | 2 | Республиканский конкурс научно- исследовательских работ учащихся «Дагестан в историях и легендах», посвященного 100- летию Булача Гаджиева | Маграмова Патимат Камалудиновна |
|  | Джалиева Залина Султановна | 7 | 2 | Международный творческий литературный конкурс «Пусть слово доброе душу разбудит…» | Газиева Ирина Усмановна |
|  | Абдуллаева Дина Камаловна | 1 | 1 | Всероссийская олимпиада «Круглый отличник « в номинации «Математика:2 класс» | Султанова Антонина Николаевна |

**9. Работа с молодыми специалистами за 2019-2020 уч. год**

В МКОУ «Шушинская СОШ» - молодыми специалистом были: Айдаева Э.М., Абдурахманова М.Д.,Абдурахманова Ж.Р.

**Работа по самообразованию педагогов** школы проходит через:

-**изучение новинок психолого-педагогической литературы**

**- участие в работе школьных методических объединений, методического совета, педагогического совета, семинаров**

**- открытые уроки**

**- взаимопосещение уроков**

**10. Результаты успеваемости обучающихся МКОУ «Шушинская СОШ»**

**за 2019-2020учебный год по классам.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс** | **Результаты 2019-2020 учебного года** | |
| Уровень обученности | Качество образования |
| 2 | 100 | 25 |
| 3 | 100 | 21 |
| 4 | 100 | 17.6 |
| **1-4** | 100 | 20 |
| 5 | 95.2 | 33.3 |
| 6 | 89.4 | 21 |
| 7 | 100 | 21,4 |
| 8 | 68.7 | 25 |
| 9 | 100 | 22,2 |
| **5-9** | 90.9 | 22,7 |
| 10 | 100 | 25 |
| 11 | 100 | 42.9 |
| **10-11** | 100 | 38.8 |

**Рекомендации:** 1. Учителям начальных классов детально изучить итоги контрольных работ по математике русскому языку.

2. В целях повышения качества знаний во 2 – 4 классах наметить конкретные меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся по своим предметам, использовать в работе разноуровневые и дифференцированные задания, инновационные технологии, действенные формы и методы работы, учитывать возрастные и индивидуальные особенности каждого ученика.

3. Не допускать нестабильности качества знаний, не допускать списывания;

4. Не допускать завышения оценок учащимся, объективно оценивать знания согласно нормативным данным и оценок.

**Вывод:**

1. Учителям детально изучить итоги контрольных работ по математике и информатике, русскому языку. В следующей четверти уделить больше внимания на повторение тех тем, где допущены ошибки.

2. В целях повышения качества знаний наметить конкретные меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся по своим предметам, использовать в работе разноуровневые и дифференцированные задания, инновационные технологии, действенные формы и методы работы, учитывать возрастные и индивидуальные особенности каждого ученика.

3. Не допускать нестабильности качества знаний, не допускать списывания;

4. Не допускать завышения оценок учащимся, объективно оценивать знания согласно нормативным данным и оценок.

***11.Анализ работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников.***

Ответственность за организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации в 9-11 классах возложена на заместителя директора по УВР Шахмарданову Д.Х..

**Система работы  по подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ.**Основные направления работы администрации по подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

Администрацией школы проведена следующая работа по подготовке к итоговой аттестации

- изданы приказы директора школы по подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ.

- создан банк данных учащихся, обучающихся в 11,9 классах,

-проведен выбор выпускниками предметов для сдачи экзамена.

-оформлены стенды по подготовке учащихся к итоговой аттестации;

- проведены родительские собрания совместно с учащимися 9-х и 11-х классов, с участием директора школы Абакаровой Ш.Ш.. , заместителя директора по УВР Шахмардановой Д.Х., по ознакомлению родителей и учащихся с процедурой проведения ОГЭ и ЕГЭ-19, о правах и обязанностях родителей и учащихся в рамках государственной (итоговой) аттестации;

- на заседаниях школьных методических объединений рассматривались вопросы состояния работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике,  а также анализировали результаты пробных школьных ЕГЭ и ОГЭ.

**В соответствии с планом проводились:**

Контроль за организацией повторения по предметам в 9 и 11 классах (сентябрь);

Ознакомление учащихся, их родителей с нормативно – правовой базой по ЕГЭ и ОГЭ;

Размещение информации по итоговой аттестации на сайте;

Сбор и обработка информации о базе данных для проведения ЕГЭ (октябрь);

Диагностические работы по предметам в 9 и 11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ (ноябрь.январь,март,май);

Родительские собрания в 9 и 11 классах;

Оформлен стенд по подготовке к итоговой аттестации в 9 и 11 классах;

Спланированы и проведены групповые консультации учащихся и проводятся индивидуальные консультации.

В рамках психологического сопровождения учебно - воспитательного процесса учащихся 9, 11 классов в ситуации подготовки к государственной итоговой аттестации в новой форме в соответствии с планом были проведены следующие виды работ:

Совещания при директоре по вопросам всесторонней подготовки педагогов, учащихся и их родителей к итоговой аттестации

В ноябре, феврале проходили пробные экзамены.

Каждый учитель-предметник выступил с информацией о подготовке учащихся школы к сдаче ЕГЭ.

С родителями учащихся и с учащимися проведена работа по разъяснению сложившейся ситуации, спланирована деятельность по исправлению ситуации, направленная на недопущение столь низких баллов за работы в период написания последующих работ.

Анализ результатов пробного экзамена позволяет сделать вывод о том, что очевиден целый ряд проблем в освоении учащимися школьного курса математики, русского языка в подготовке к итоговой аттестации по математике в формате ЕГЭ и ОГЭ.

По результатам посещенных уроков все учителя-предметники на этапах урока выполняют задания из ЕГЭ и ОГЭ. На уроках анализируются наиболее часто встречающиеся ошибки при сдаче экзамена, проводится работа с проблемными заданиями.

По результатам пробного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, математике и выб.предметам была проведена работа по устранению типичных ошибок.

**Информация по результатам сдачи ЕГЭ в 2020 году по МКОУ «Шушинская СОШ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО уч-ся** | **Рус.яз.**  **прох.-36** | | **Матем (П)**  **прох.-27** | | **Биол.**  **прох.-36** | | **Истор.**  **прох.32** | | **Обществ.**  **прох.-42** | | **Инф-ка**  **прох.-40** | | **Литер.**  **прох.-32** | | **Химия**  **прох.-36** | |
| **Б** | **О** | **Б** | **О** | **Б** | **О** | **Б** | **О** | **Б** | **О** | **Б** | **О** | **Б** | **О** | **Б** | **О** |
| **1** | Абдуллаева Жансурат Рустамовна | **57** | **4** | **18** | **2** | **32** | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** | **3** |
| **2** | Абдуллаев Кирамутин Абдурахманович | **60** | **4** | **27** | **3** |  |  |  |  | **37** | **2** | **44** | **3** |  |  |  |  |
| **3** | Айдиева Аминат Гасангусейновна | **51** | **3** | **27** | **3** |  |  |  |  | **41** | **2** |  |  | **47** | **3** |  |  |
| **4** | Айдиева Наида Гасангусейновна | **62** | **4** |  |  |  |  |  |  | **29** | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **5** | Багирчаев Абдуллатип Робертович | **62** | **4** |  |  |  |  | **35** | **3** | **35** | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **6** | Барчаев Загиди Икранович | **65** | **4** |  |  | **34** | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  | **64** | **4** |
| **7** | Бутаева Салидат Магомедовна | **70** | **4** |  |  | **44** | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  | **41** | **3** |
| **8** | Давыдов Юсуп Марселович | **53** | **3** |  |  |  |  | **22** | **2** | **48** | **3** |  |  |  |  |  |  |
| **9** | Исаев Магомедмирза Арсенович | **44** | **3** | **33** | **3** |  |  |  |  | **31** | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **10** | Тагиров Мурад Артурович | **56** | **3** | **18** | **2** | **36** | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** | Омаров Камал Каримулаевич | **40** | **3** |  |  | **14** | **2** |  |  | **10** | **2** |  |  |  |  |  |  |
| **Средн.балл** | | **3,55** | | **2,6** | | **2,4** | | **2,5** | | **2,14** | | **3** | | **3** | | **3,3** | |
| **Успеваемость** | | **100%** | | **60%** | | **40%** | | **50%** | | **14,28%** | | **100%** | | **100%** | | **100%** | |

общ. балл- 65,7%

**Сравнительный анализ ЕГЭ за 3 года (2018-2020гг)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Русс.яз\**  **ср.балл** | **Матем.проф.** | **Матем(баз)** | **Химия** | **Биология** | **История** | **Обществ.** | **Информ.** | **физика** | **Литерат.** | **Качество** |
| **2018** | 100% | 50 | 81,8% | 50 | 66,6% | 100 | 14,29% | - | 50% | - | **67,5** |
| **2019** | 87,5% | - | 100 | 100 | 66,6% | 50% | 100% | 100% | 100% | - | **90%** |
| **2020** | 100% | 60% | - | 100% | 40% | 50% | 14,28% | 100% | - | 100% | **65,7** |

В 2020 году В МКОУ «Шушинская СОШ» 14 выпускников ,трое из них отказались сдавать ЕГЭ ,т.к. целенаправленно собирались поступать в СУЗы.

ЕГЭ сдавало -11 учеников.

**12.Ведение документация**

Классные журналы в 1-11классах проверялись в четверть два раза с целью выявления уровня выполнения образовательных программ. Контроль показал, что образовательные программы во всех классах выполнены в полном объеме, прохождение программ всеми учителями записано в полном соответствии с утвержденными рабочими программами. Журналы ведутся в соответствии с инструкцией. Сравнительно с прошлым учебным годом журналы стали заполнять чище, меньше используют штрих, меньше исправлений.

Результаты проверки ученических тетрадей показали, что в основном соблюдается норма слов в классных и домашних работах, используются различные формы контроля и виды работ, тетради проверяются ежедневно, все тетради подписаны. По каждой проверке были составлены справки, в которых отражались результаты проверок, даны рекомендации по устранению замечаний и недочетов, с которыми все педагоги были ознакомлены. (Справки прилагаются)

В ходе проверки поурочных планов было установлено, что учителя в целом владеют методикой разработки поурочных планов. Поурочные планы в целом соответствуют типу запланированного урока. Разработка планов ведется на основе календарно-тематического планирования. Учителя планируют работу, связанную с актуализацией знаний учащихся, владеют вопросами целеполагания, соблюдаются структурные элементы урока. Учителя используют рукописный или печатный варианты написания поурочных планов. Во всех проверенных поурочных планах указана тема урока, дата проведения урока, цели урока, основное содержание урока. Прослеживается соответствие поурочных планов записям в классных журналах и календарно-тематическому планированию. Однако в ходе проверки выявлено , что учителя не планируют индивидуальную работу со способными и слабоуспевающими учащимися.

**Портфолио учителя** - это способ фиксирования, накопления материалов, демонстрирующих уровень профессионализма учителя и умение решать задачи своей профессиональной деятельности. Портфолио учителя показывает уровень подготовленности педагога и уровень активности в учебных и внеучебных видах деятельности.

**13. Задачи работы коллектива по повышению качества знаний учащихся на 2020-2021 уч.год:**

1. Корректировать планы и программы в условиях обновления содержания образования и перехода на федеральные государственные образовательные стандарты. Информационное сопровождение учителей на этапе освоения ФГОС.

2. Совершенствовать формы работы с одаренными и талантливыми детьми, через формирование портфолио ученических достижений повысить качество образования на всех ступенях обучения, увеличить процент детей, участвующих в предметных конкурсах и олимпиадах, повысить результативность участия в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах.

3. Формировать исследовательские умения и навыки обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставлять им оптимальные возможности для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

4. Улучшить результаты итоговой аттестации через систематический контроль над состоянием успеваемости и посещаемости учащихся выпускных классов, через использование современных форм и методов обучения.

5. Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары и курсовую подготовку.

6. Обобщать и распространять положительный педагогический опыт творчески работающих учителей через организацию взаимопосещений, открытых уроков, мастер-классов, через проведение методической недели.

7. Воспитывать культуры здорового образа жизни через организацию спортивно-массовой работы, обеспечение индивидуального подхода, минимизирующего риски для здоровья в процессе обучения.