

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Шушинская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю
Директор МКОУ «Шушинская
СОШ»
 Абакарова Ш.Ш.
Приказ от 01.09.2020 г. № 62



Инструкция
для обучающихся и воспитанников по правилам безопасности
при поездках в школьном автобусе

1. Общие требования безопасности

- 1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся и воспитанников, пользующихся автобусными перевозками, организуемыми учреждением образования.
- 1.2. К поездкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности.
- 1.3. Обучающиеся и воспитанники обязаны выполнять требования воспитателей, учителей, либо специально назначенных взрослых по соблюдению порядка и правил проезда в школьном автобусе.

2. Требования безопасности перед началом поездки, во время посадки и по окончании поездки

- 2.1. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:
 - пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;
 - ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;
 - спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;
 - по распоряжению сопровождающих пройти проверку наличия участников поездки;
 - не выходить навстречу приближающемуся автобусу.
- 2.2. После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять место для сидения.

Инструкция для обучающихся и воспитанников по правилам безопасности при поездках в школьном автобусе

Первыми в салон автобуса входят самые старшие ученики. Они занимают места в дальней от водителя части салона.

2.3. Во время поездки школьники обязаны соблюдать дисциплину и порядок, бережно относиться к имуществу. Обо всех недостатках, замеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.

2.4. Обучающимся запрещается:

- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;
- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;
- создавать ложную панику;
- без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;
- открывать окна, форточки и вентиляционные люки;
- портить обивку сидений и иное оборудование автобуса.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях

3.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающийся или воспитанник обязан сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

3.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающего быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

3.3. В случае захвата автобуса террористами обучающимся необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

4. Требования безопасности по окончании поездки

4.1. По окончании поездки обучающийся обязан:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающих спокойно, не торопясь выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят школьники, занимающие места у выхода из салона;
- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не покидать место высадки до отъезда автобуса.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Шушинская средняя общеобразовательная школа»



ИНСТРУКЦИЯ работы водителя при перевозке детей и школьников на автобусах.

При перевозке детей водитель обязан соблюдать следующее:

1. Перед выходом в рейс, проверить техническое состояние транспортного средства, т.е. выполнить все статьи правил дорожного движения, где говорится о техническом состоянии и оборудовании транспортных средств.
2. Помнить, что в ветреную, дождливую погоду, при снегопаде, при неработающем стеклоочистителе дальнейшее движение **ЗАПРЕЩЕНО**.
3. Посадку и высадку детей производить только на отведенных оборудованных стоянках, при этом автобус должен быть заторможен стояночным тормозом с включенной нижней передачей и не работающем двигателем.
4. Все окна должны быть закрытыми во избежание того, что ребенок может высунуться, что опасно при обгоне или объезде транспортных средств.
5. В автобусах должны быть сопровождающие, назначенные приказом директора, которые обязаны следить за посадкой, транспортировкой и высадкой детей. Фамилии ответственного в обязательном порядке должна заноситься в путевой лист водителя.
6. Согласно правил дорожного движения, при перевозке группы детей спереди и сзади транспортного средства должны быть установлены квадратные опознавательные знаки желтого цвета (сторона размером – 300 мм, в зависимости от вида транспортного средства) с красной каймой (ширина стороны 1/10) и с черным изображением символа дорожного знака «Дети».

7. Перед началом движения должен убедиться в том, что обеспечены все условия перевозки пассажиров. Водитель обязан начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки.
8. Число перевозимых детей не должна превышать число посадочных мест в автобусе.
9. Скорость движения не должна превышать 60 км/час.
10. ЗАПРЕЩАЕТСЯ перевозить груз вместе с детьми, кроме ручной клади.
11. ЗАПРЕЩАЕТСЯ перевозить с людьми легковоспламеняющиеся пиротехнические средства.
12. При перевозке детей в колонне, обгон категорически ЗАПРЕЩЕН.
13. При мокром асфальте, в гололед, при видимости 20 м. скорость движения не должна превышать 20 км/час. Интервал движения выбирается водителем в зависимости от скорости движения, климатических условий, состояния дороги и технического состояния транспорта.
14. Механику ЗАПРЕЩАЕТСЯ выдавать путевой лист без письменного заключения о состоянии здоровья водителя.
15. Механику необходимо проинструктировать водителя о маршруте следования, о состоянии проезжей части дороги по данному маршруту, об опасных местах, мерах предосторожности. При дальнем следовании о времени и месте отдыха.
16. Водитель перед выходом в рейс должен проверить техническое состояние автобуса. При обнаружении технической неисправности поставить в известность механика и директора школы.
17. При выпуске автобуса на линию, механик обязан сам лично проверить автобус и дать допуск к эксплуатации автобуса, предназначенного для перевозки детей.
18. Механик обязан обеспечить автобус всей необходимой экипировкой.
19. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, а так же осуществлять движение задним ходом.
20. Запрещается отклонение от утвержденного маршрута движения автобуса, производство остановок не предусмотренных графиком движения.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Шушинская средняя общеобразовательная школа»



Утверждаю:
Директор школы

Ш.Ш. Абакарова - Абакарова Ш.Ш.

01.09.2020г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
лица, ответственного за работу по обеспечению
безопасности дорожного движения

1. Общие положения

Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, назначается приказом директора школы.

Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, подчиняется директору школы и в своей работе руководствуется законодательными актами РФ, приказами и распоряжениями Минтранса РФ и другими нормативными документами, действующими в сфере безопасности дорожного движения, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Обязанности

1. Разрабатывает мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролирует их выполнение.

2. Ведет учет дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, совершенных водителем школьного автобуса, анализирует причины их возникновения, в установленном порядке подготавливает отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению.

3. Разрабатывает и представляет директору ОУ на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности предложения по предотвращению дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения.

4. Систематически осуществляет сверку данных о дорожно-транспортных происшествиях, в которых участвовал автобус, с данными ГИБДД.

5. Разрабатывает или участвует в разработке проектов, приказов, указаний и других документов предприятия по вопросам обеспечения безопасности движения.

6. Организует агитационно-массовую работу по безопасности движения в коллективе (проведение лекций, докладов, бесед, конкурсов, консультаций, показ специальных фильмов и т.д.).

7. Систематически информирует водителя, директора ОУ о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий.

8. Участвует в мероприятиях, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения (смотры безопасности дорожного движения, агитпробеги, конкурсы и др.).

9. Представляет директору ОУ материалы о награждении водителя.

10. Принимает участие в установлении причин и обстоятельств возникновения дорожно-транспортных происшествий, а также в выявлении нарушений установленных норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанных с недостатками в работе ОУ.

11. Организует в коллективе рассмотрение совершенных водителем дорожно-транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения и правил технической эксплуатации транспортных средств.

12. Участвует в работе отдела внутренних дел при рассмотрении административных материалов о нарушении правил дорожного движения водителем школьного автобуса.

13. Контролирует допуск водителя к управлению только теми транспортными средствами, право управления которыми предоставлено в соответствии с водительским удостоверением.

14. Осуществляет контроль за прохождением водителем предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования.

15. Осуществляет проведение инструктажа водителя об особенностях эксплуатации транспортных средств с учетом дорожных и климатических условий.

16. Осуществляет контроль за использованием транспортного средства, работой водителя на линии, соблюдением режима его труда.

17. Принимает участие в работе соответствующих комиссий по обследованию автомобильных дорог и улиц на маршрутах школьного автобуса.

18. Немедленно сообщает в органы ГИБДД о дорожно-транспортных происшествиях со школьным автобусом, а также о случаях возвращения транспорта с внешними повреждениями.

3. Права

1. Проводить проверки, относящиеся к предупреждению дорожно-транспортных происшествий, требовать от соответствующих работников необходимых материалов, устных и письменных объяснений.

2. Проверять при необходимости у водителя наличие удостоверения на право управления транспортным средством, талонов к нему, путевых (маршрутных) листов, делать записи в путевых (маршрутных) листах при обнаружении нарушений водителем правил дорожного движения, правил эксплуатации транспорта, в необходимых случаях возвращать автобус на стоянку.

3. Отстранять в установленном законодательством порядке от работы водителя и других работников, состояние или действия которых угрожают безопасности движения, и применять к ним необходимые меры.

4. Запрещать выпуск на линию школьный автобус или возвращать его с линии при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.

5. Вносить предложения директору ОУ о поощрении работников за достигнутые успехи в работе по обеспечению безопасности движения транспорта, а также ходатайствовать о привлечении к ответственности должностных лиц которые не обеспечивают выполнение требований нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения.

6. Рассматривать и давать заключение по проектам документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения.

С инструкцией ознакомлен:

«01» 09 2020

Абдурашад А.К. Ахмедов

Инструкция для обучающихся по безопасности при поездках в школьном автобусе

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Шушинская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано
Председатель Профкома
МКОУ «Шушинская СОШ»
29.08.2020г.



Утверждено
приказом МКОУ «Шушинская СОШ»
№ 62 от 29.08.2020г.

Директор школы Абакарова Ш.Ш

Джалиева З.Б.

ИНСТРУКЦИЯ № 19-ТБ/У

ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОЕЗДКАХ

I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, охваченных автобусными перевозками.
2. К перевозкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках.
3. Поездки детей возможны только в сопровождении воспитателя, учителя либо прошедшего инструктаж взрослого из числа родителей.
4. Автобус для перевозки детей должен быть оборудован табличками «ДЕТИ», огнетушителями и медицинскими аптечками.
5. Травмоопасность при поездках:
 - отравления CO₂;
 - при несоблюдении правил поведения в автобусе (травмы рук, суставов, ушибы);
 - при несоблюдении правил посадки в автобус и высадки;
 - в случае возгорания, ожоги.
6. Количество пассажиров не должно превышать число мест для сидения.
7. Запрещается перевозка детей на технически неисправном транспорте.
8. В салоне автобуса запрещается перевозка бензина, спирта и других взрывоопасных и легковоспламеняющихся жидкостей и веществ.

II. Требования безопасности перед началом поездки

1. Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках.
2. Ожидать подхода автобуса в определённом месте сбора.
3. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки.
4. Произвести перекличку участников поездки, записать государственный номер автотранспорта, объявить маршрут движения.
5. Не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

III. Требования безопасности во время посадки и поездки

1. После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь войти в салон, занять место для сидения, первыми входят старшие дети, занимающие места в дальней от водителя части салона.

2. Не открывать окна, форточки и вентиляционные люки могут открываться только с разрешения водителя.
3. Не загромождать проходы в пассажирском салоне сумками, портфелями и т.п.
4. Во время движения не вскакивайте со своего места, не отвлекайте водителя разговорами, криком
5. Не создавайте ложную панику, соблюдайте дисциплину и порядок.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При плохом самочувствии и внезапном заболевании сообщите об этом сопровождающему.
2. В случае травматизма сообщите учителю, он окажет вам первую помощь.
3. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.д.), по указанию водителя и сопровождающего быстро, без паники, покиньте автобус.
4. В случае террористического захвата автобуса соблюдайте спокойствие, выполняйте все указания без паники и истерики - этим вы сохраните себе жизнь и здоровье.

V. Требования безопасности по окончании поездки

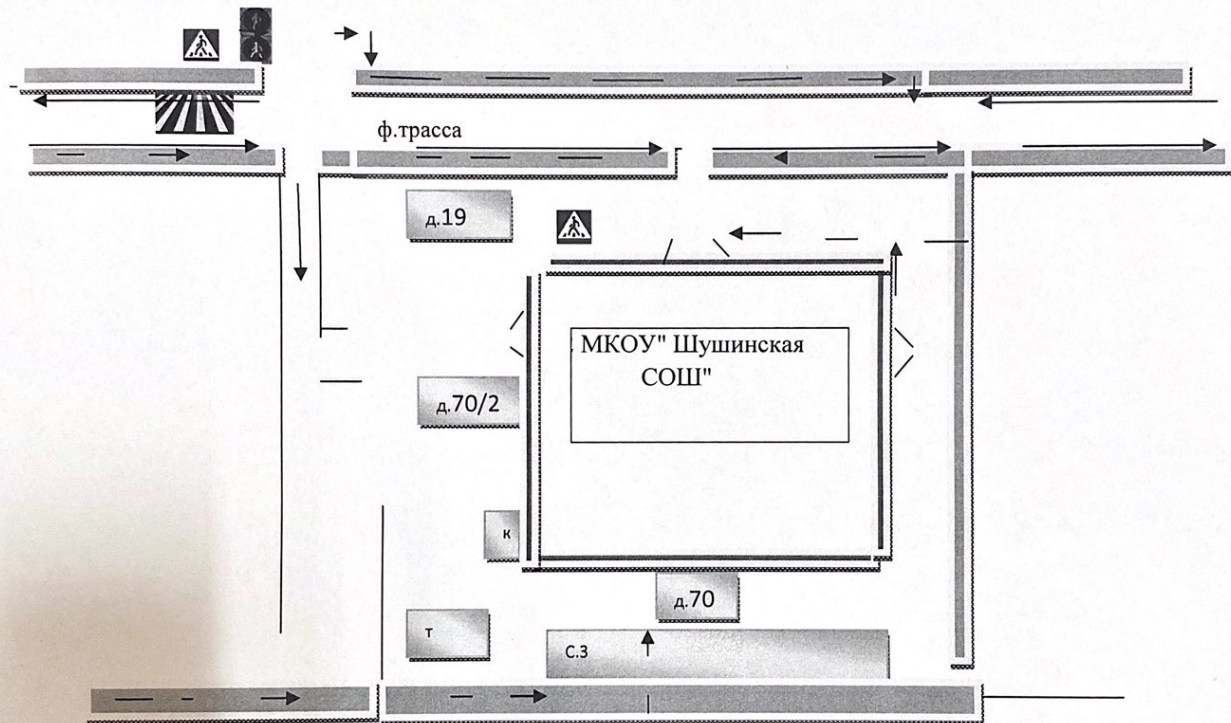
1. Выходите из автобуса спокойно, не торопясь, после полной его остановки и с разрешения сопровождающего.
2. Первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона.
3. Проведите повторную перекличку.
4. Не уходите с места высадки до отъезда автобуса.
5. О всех недостатках, отмеченных вами во время поездки, сообщите сопровождающему.

VI. Заключительные положения

1. Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.
2. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:
 - при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
 - при изменении условий проведения поездок;
 - по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев;
 - по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.
3. Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия проведения экскурсий, походов, экспедиций не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.
4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на инженера по охране труда.

I. План - схемы ОУ.

**1. План - схема района расположения ОУ,
пути движения транспортных средств и учеников**



Приказ № 46 от 01.09.2020г. по МКОУ «Шушинская СОШ»

О назначении ответственного за безопасность дорожного движения

В целях обеспечения выполнения Федерального закона от 10.12.1995 г. № 196.ФЗ «О безопасности дорожного движения», а также в целях соблюдения статей 22 и статьи 212 Трудового кодекса РФ, обеспечения условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда и для обеспечения безопасности при производстве работ.

Приказываю:

1. Назначить ответственным за обеспечение требований безопасности дорожного движения Абдуллаева А.К.
2. Возложить на Абдуллаева А.К. обязанности с должностной инструкцией от 01.09.2020 года
3. Контроль за исполнением оставляю за собой

директор школы



Абакарова Ш.Ш.

с приказом ознакомлен

Абдуллаева А.К

1.1. Пояснительная записка к плану-схеме района расположения ОУ

1. Район расположения образовательного учреждения определяется группой зданий и улично-дорожной сетью с учетом остановок общественного транспорта (выходов из станций метро), центром которого является непосредственно образовательное учреждение;


2. Территория, указанная в схеме, включает в себя:


- образовательное учреждение;
- автомобильные дороги и тротуары;


3. На схеме обозначено:


- пути движения транспортных средств;
- пути движения детей (учеников) в/из образовательного учреждения;
- опасные участки


Условные обозначения:


 - Пешеходный переход


 - Знак "Пешеходный переход"

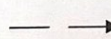
 - Знак "Внимание, дети!"


 - Светофор


 - Опасные участки дороги

 - Жилая застройка

 Движение тр. средств

 - Движение детей в (из) ОУ

 ----- ограждение образовательного учреждения

 - Тротуар



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА

ЛИЦЕНЗИЯ

№ А Н - 0 5 - 0 0 0 1 7 5 от 15 мая 2019 года

На осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами

Виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности":

Перевозки автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд

Настоящая лицензия предоставлена:

Полное наименование: **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Шушинская средняя общеобразовательная школа"**

Сокращенное наименование: **МКОУ "Шушинская средняя общеобразовательная школа"**

Фирменное наименование:

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН):

1 0 2 0 5 0 0 9 1 0 8 0 3

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **0 5 2 4 0 0 5 3 5 9**

Место нахождения: **367020, Республика Дагестан, Новолакский район, с. Шушия**

Настоящая лицензия предоставлена на срок: **бессрочно**

Настоящая лицензия предоставлена на основании приказа Межрегионального территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Северо-Кавказскому федеральному округу Территориальный отдел государственного автодорожного надзора по Республике Дагестан от 15 мая 2019 года №5.0367-лиц.

Заместитель начальника МТУ
Ространснадзора по СКФО



М.Б. Муртазалиев

Серия ДА №188572

ДОГОВОР № 04/19
о предрейсовых (предрейсовых, послерейсовых) медицинских осмотрах
водителей автотранспортных средств

г. Махачкала

« 09 » январь 2020г.

МКОУ «Шушинская СОШ» далее именуемое «Заказчик», в лице директора Абакаровой Шакират Шарабуттиновны, действующего на основании Устава и ГБУ РД «Новолакская районная больница №1 (Новострой)», далее именуемое «Исполнитель», в лице Главного врача Исрапиловой Бульбул Гасановны, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности осуществлять в течение срока действия настоящего договора предрейсовые (предрейсовые, послерейсовые) медицинские осмотры водителей школьного автобуса Заказчика.

1.2. Исполнитель выполняет работы, перечисленные в п.1.1. настоящего договора, на основании лицензии Министерство здравоохранения РД ЛО-05-01-001891 от 12.07.2018 г. на осуществление медицинской деятельности.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить пропуск на свою территорию медперсонал Исполнителя по его заявке и в согласованное время для выполнения должностных обязанностей.

2.1.2. Обеспечить медперсонал Исполнителя отдельным помещением (медицинским кабинетом), отвечающим требованиям органов Роспотребнадзора и укомплектованным медицинским оборудованием и материалами в соответствии с требованиями Министерство здравоохранения РД для проведения предрейсовых (предрейсовых, послерейсовых) медосмотров водителей автотранспортных средств. Комплектование медицинского кабинета Заказчика медицинским оборудованием, расходными материалами по договоренности сторон может осуществляться силами Исполнителя за счет средств Заказчика.

2.1.3. Предоставить согласованные при подготовке настоящего Договора с Исполнителем и заверенные должностным лицом Заказчика списки водителей, подлежащих ежедневному предрейсовому (предрейсовому, послерейсовому) медосмотру, а также закрепленных за ними автотранспортных средств.

2.1.4. Своевременно и в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора оплачивать услуги Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Оказывать услуги своевременно и с надлежащим качеством.

2.2.2. При оказании услуг по предрейсовым (предрейсовым, послерейсовым) медицинским осмотрам водителей автотранспортных средств руководствоваться «Порядком проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 835н.

2.2.3. Не допускать водителей к управлению автотранспортным средством в следующих случаях:

- а) при выявлении симптомов острого заболевания или обострения хронического заболевания, влекущих временную нетрудоспособность водителя;
- б) повышение или урежение частоты сердечных сокращений и изменения артериального давления выше или ниже уровней, характерных для осматриваемого водителя;

в) нахождение под воздействием спиртных напитков или других средств (наркотических и психотропных препаратов или токсикантов), нарушающих функциональное состояние водителя.

2.2.4. По результатам прохождения предрейсового медицинского осмотра при вынесении заключения о допуске к рейсу на путевых листах ставить штамп «Прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен» и подпись медицинского работника, проводившего медицинский осмотр.

По результатам прохождения послерейсового медицинского осмотра при вынесении заключения на путевых листах ставится штамп «Прошел послерейсовый медицинский осмотр» и подпись медицинского работника, проводившего медицинский осмотр.

Результаты проведенных предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров вносятся в Журнал регистрации предрейсовых медицинских осмотров и Журнал регистрации послерейсовых медицинских осмотров соответственно, которые ведутся по установленной форме.

2.2.5. Предоставлять Заказчику ежемесячно итоги предрейсовых (предрейсовых, послерейсовых) медосмотров водителей с анализом причин отстранения от работы водителей.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Проверять самостоятельно ход и качество услуг, выполняемых по Договору Исполнителем (п.п. 2.2.1.-2.2.5), не вмешиваясь в его деятельность.

2.3.2. В случае некачественного и/или несвоевременного предоставления согласованных по Договору услуг выставлять материальные и иные претензии Исполнителю.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать от Заказчика полного и качественного выполнения его обязанностей в соответствии с п.п. 2.1.1.-2.1.4. настоящего Договора.

3. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

3.1. По факту оказания услуг Исполнитель ежемесячно, не позднее 3 числа текущего месяца, представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах, с датой не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг оформляется в соответствии с требованиями части 1 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3.2. В течение двух рабочих дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экз. Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю письменный мотивированный отказ от его подписания.

3.3. В случае наличия недостатков Заказчик и Исполнитель составляют и подписывают Акт выявленных недостатков с указанием сроков их устранения Исполнителем.

3.4. Услуги, оказанные Исполнителем в течение месяца, считаются выполненными с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, представленного Исполнителем за отчетный месяц.

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг по Договору определяется сторонами на основе согласованного перечня услуг и списка водителей, закрепленного за транспортными средствами Заказчика (приложение № 1 к Договору) и составляет 48300руб., (сорок восемь тысяч триста рублей) НДС не облагается с 09.01.2019г.

4.2. Оплата оказанных услуг по настоящему договору на расчетный счет Исполнителя осуществляется в течение 3 (трех) банковских дней в размере 100 % предоплаты не позднее 5-го числа текущего месяца.

5. Ответственность сторон

5.1. Иные меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать главным образом путем переговоров.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор заключен между сторонами на срок с «09» января 2019г. до «31» май 2019г. Если ни одна из сторон не менее чем за 1 (один) месяц до истечения указанного срока не заявит письменно о желании его расторжения или изменения условий, Договор считается пролонгированным на тот же срок и на тех же условиях.

8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, на русском языке, по одному экземпляру для каждой стороны.

Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

МКОУ «Шушинская СОШ»
367020, РД, Новолакский район
с. Шушия,
ИНН 0524005359
КПП 052401001
Р/с: 40204810800000000042
Отделение НБ РД г. Махачкала
БИК: 048209001
Л/С: 03033204280

Исполнитель:

ГБУ РД «Новолакская районная
больница №1 (Новострой)
367020 РД г. Махачкала
Караман-6
ИНН 0524008737
КПП 052401001
Л/счет 22036У20000
в УФК по РД (Отдел №1)
БАНК ГРКЦ НБ РД Банка
России г. Махачкала
БИК 048209001
ОГРН 1090534000501
ОКПО 86076353

Директор МКОУ «Шушинская СОШ»



Ш.Ш. Абакарова

Главный врач ГБУ РД «Новолакская
районная больница №1 (Новострой)



Б.Г. Исраилова

Приложение № 1

к Договору № 04/19 от «09» января 2019г. о предрейсовых (предрейсовых, послерейсовых) медицинских осмотрах водителей школьного автобуса.

№ п/п	Услуга	Кол-во услуг	Кол-во дней	Цена	Сумма
1	Предрейсовый, послерейсовый медицинский осмотр водителей	1	115	210	24150

Заказчик:

МКОУ «Шушинская СОШ»
367020, РД, Новолакский район
с. Шушия,
ИНН 0524005359
КПП 052401001
Р/с: 40204810800000000042
Отделение НБ РД г. Махачкала
БИК: 048209001
Л/С: 03033204280

Исполнитель:

ГБУ РД «Новолакская районная
больница №1 (Новострой)
367020 РД г. Махачкала
Караман-6
ИНН 0524008737
КПП 052401001
Л/счет 22036У20000
в УФК по РД (Отдел №1)
БАНК ГРКЦ НБ РД Банка
России г. Махачкала
БИК 048209001
ОГРН 1090534000501
ОКПО 86076353

Директор МКОУ «Шушинская СОШ»

Ш.Ш. Абакарова

МП



[Handwritten signature]

Главный врач ГБУ РД «Новолакская районная больница №1 (Новострой)

В.С. Ибраилова

МП



[Handwritten signature]